

Jobcenter Landkreis Konstanz

Geschäftsstelle Konstanz,
Konzilstr. 9, 78462 Konstanz
Telefax: 07531 / 36336-100
(Konstanz, Reichenau, Allensbach)

Geschäftsstelle Singen,
Maggistr. 7, 78224 Singen
Telefax: 07731 / 7974-100
(Singen, Gailingen, Tengen, Engen, Steißlingen, Volkerts-
hausen, Büsingen, Hilzingen, Gottmadingen, Rielasingen-
Worblingen, Mühlhausen-Ehingen, Radolfzell, Gaienhofen,
Moos, Öhningen, Aach, Eigeltingen)

Geschäftsstelle Stockach,
Adenauerstr. 4, 78333 Stockach
Telefax: 07771 / 9301-599
(Stockach, Bodman-Ludwigshafen, Hohenfels, Mühlingen,
Orsingen-Nenzingen)

Eine Nummer für Ihre Anliegen: 07531 363360.
Sie erreichen uns Montag bis Freitag von 8 - 18 Uhr.



Die elektronische Akte (eAkte) kommt!

Unser Jobcenter führt die elektronische
Akte ein – weniger Papier, mehr Service.

Herausgeber

Jobcenter Konstanz,
Konzilstraße 9, 78467 Konstanz
Telefon: 07531 / 363360
Telefax: 07531 / 36336 100
Mail: Jobcenter-Landkreis-Kon-
stanz@jobcenter-ge.de
www.jobcenter-konstanz.de

Ihre Akte wird elektronisch: moderner, schneller, sicherer.

Alle Unterlagen und Dokumente, die Sie uns zur Verfügung stellen, werden gescannt und dann in einer elektronischen Akte (eAkte) gespeichert. Dadurch können wir Ihnen zukünftig besser und schneller Auskunft geben. Denn: Ihre Akte ist jederzeit auf dem Bildschirm verfügbar und muss nicht erst geholt werden.

Was Sie beachten sollten:

Reichen Sie bitte ab sofort angeforderte Unterlagen **nur in Kopie** ein.

Lediglich Ihre Anträge müssen weiterhin als Originale auf den dafür vorgesehenen Vordrucken eingereicht werden.

Kopien können Sie kostenlos an den im Jobcenter bereitstehenden Kundenkopierern fertigen.

Sollten wir einmal ein Original benötigen, melden wir uns bei Ihnen.

Die Unterlagen, die Sie uns zur Verfügung stellen, werden nach Überführung in die eAkte **nur noch maximal 6 Wochen aufbewahrt und dann vernichtet**.

Sollten Sie uns versehentlich doch Unterlagen im Original einreichen: Bitte sofort bei uns melden, damit wir es berücksichtigen können.

Bitte machen Sie auf allen Unterlagen, die Sie uns einreichen, folgende Angaben:

1. Haben Sie Unterlagen für den Bereich Leistung?

Dann notieren Sie bitte auf Ihren Unterlagen die **Nummer Ihrer Bedarfsgemeinschaft** wie in dem unten aufgeführten Beispiel:

BG-Nr: 63402//0123456

Diese ist auf Ihrem Leistungsbescheid des Jobcenters Landkreis Konstanz oben rechts vermerkt.

2. Haben Sie Unterlagen für den Bereich Vermittlung?

Dann notieren Sie bitte auf Ihren Unterlagen **Ihre Kundennummer** wie unten aufgeführt:

Kd.-Nr.: 634A123456

Diese ist auf Ihren Schreiben des Jobcenters Landkreis Konstanz oben rechts vermerkt.

3. Geben Sie bitte außerdem immer Ihren Namen und Ihre vollständige Adresse an.

Nur so kann Ihre Post schnell und richtig zugeordnet werden!

Und der Datenschutz?

Auf Ihre Akte können selbstverständlich nur Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter zugreifen, die dazu berechtigt sind. Dies ist auch jetzt schon so.

Aber durch die eAkte liegen keine wichtigen Papiere mehr in Büros und Schränken, sondern sind optimal geschützt – wie in einem elektronischen Safe.

Bei Fragen zur eAkte sprechen Sie uns bitte gerne an!

Viele Grüße
Ihr Jobcenter Landkreis Konstanz